

## Comunidade Intermunicipal do Cávado

ATA N.º 4/2022 DA REUNIÃO DO CONSELHO INTERMUNICIPAL DA COMUNIDADE INTERMUNICIPAL DO CÁVADO, REALIZADA NO DIA 20 DE ABRIL DE 2022, PELAS 16 HORAS, NA SEDE DA CIM DO CÁVADO.

Sumário dos assuntos a deliberar:

### 1 - Informações Gerais:

- a) Ponto de situação Covid -19 – Para conhecimento;
- b) Transferência de Competências de Gestão do Património Público sem Utilização para os Municípios - Casa de Guarda da Abadia – Amares – Para conhecimento;
- c) Otimizar a Captação de Investimento – AICEP – Para conhecimento;
- d) Centros Urbanos Regionais;
- e) Designação de representantes para a Comissão Consultiva do PROT Norte e credenciação da entidade na PCGT

### 2 – Divisão Administrativa Financeira:

#### 2.1 - Divisão Administrativa Financeira

- a) Proposta - Relatório de Gestão e Contas de 2021 - Apreciação e votação;
- b) Proposta - Primeira Revisão Orçamental para o ano 2022 - Apreciação e votação;
- c) Proposta - Delegação de competências do Conselho Intermunicipal no Primeiro Secretário do Secretariado Executivo Intermunicipal para o mandato 2021/2025; - Apreciação e votação.

#### 2.2- Contratação Pública:

##### 2.2.1 – Concurso Público:

- a) Ratificação – 2.ª Atualização dos preços máximos Acordo-Quadro de Fornecimento de Gás e Comunicação aos cocontratantes;
- b) Proposta – Abertura de procedimento pré-contratual de Concurso Público com publicidade no Jornal Oficial da União Europeia tendo a vista a celebração do Acordo-Quadro de Fornecimento de Refeições Escolares - Apreciação e votação;

##### 2.2.2 – Consulta Prévia

- a) Ratificação – Adjudicação “Conceção e impressão de brochura e mapas turísticos no âmbito da EEC PROVERE Minho Inovação”; Aprovação da Minuta do Contrato – PC Global Agrupamento entidades adjudicantes: 58.500,00€ / PC CIM Cávado: 19.500,00€;
- b) Proposta - Relatório Final do Procedimento de Consulta Prévia para a celebração de um contrato de “Aquisição de Serviços para Constituição de Banco de Imagens Turísticas do Minho”; Aprovação do Ofício de notificação da Adjudicação; Aprovação da Minuta do Contrato – PC: 40.000,00€ - Apreciação e votação;
- c) Proposta - Abertura do procedimento pré-contratual de Consulta Prévia para a celebração de um contrato de Aquisição de “Serviços de conceção, design gráfico, paginação, maquetização, impressão e apresentação da publicação resultante do “Ciclo de Conferências sobre Estórias do Minho” (PAPEL E DIGITAL)” - PB: 31.500,00€ - Apreciação e votação;
- d) Ratificação - Abertura do procedimento pré-contratual de Consulta Prévia para a celebração de um contrato para a aquisição de serviços de conceção, design, produção, impressão, publicidade e divulgação da “ação da problemática associada à Vespa velutina e promoção de sensibilização pública” – PB: 14.972,00 €;

1



- e) Proposta - Abertura do procedimento pré-contratual de Consulta Prévia para a celebração de um contrato de "Aquisição de Serviços de elaboração e execução de um "Programa de animação comunitária e capacitação para o desenvolvimento de comunidades rurais de montanha" – PB: 42.900,00€ - Apreciação e votação;
- f) Proposta - Abertura do procedimento pré-contratual de Consulta Prévia para a celebração de um contrato para aquisição de serviços para apoio no terreno para o desenvolvimento de uma armadilha seletiva para a Vespa velutina. – PB: 32.500,00€ - Apreciação e votação;

#### 2.2.3 – Ajuste Direto

##### 2.2.3.1 – Ajuste Direto (Regime normal)

- a) Adjudicação do contrato para a "Aquisição de Serviços de Conceção, Design, Produção, Instalação e Dinamização do Stand do Minho IN (Espaço Amar o Minho) na 54ª AGRO - Feira Internacional de Agricultura, Pecuária e Alimentação"; Aprovação do Ofício de notificação da Adjudicação; Aprovação da Minuta do Contrato - PC 10.000,00€ - Para conhecimento;
- b) Ratificação - Adjudicação do contrato para a "Aquisição de serviços de assessoria jurídica"; Aprovação do Ofício de notificação da Adjudicação; Aprovação da Minuta do Contrato – PC: 15.600,00€;
- c) Ratificação – Adjudicação do contrato para a "Aquisição de serviços de auditoria externa, com vista à emissão de Certificação Legal das Contas por revisor oficial de contas ou sociedade de revisores oficiais de contas, para os anos económicos de 2022, 2023 e 2024"; Aprovação do Ofício de notificação da Adjudicação; Aprovação da Minuta do Contrato – PC: 14.940,00€;
- d) Proposta - Abertura do procedimento pré-contratual de Ajuste Direto para a celebração de um contrato de "Aquisição de serviços para a Subscrição do Serviço PressReader (intermunicipal)", no âmbito do Grupo de Bibliotecas de Leitura Pública do Cávado – PB: 17.800,00€;
- e) Proposta - Abertura do procedimento pré-contratual de Ajuste direto (regime normal) para a celebração de um contrato para a "Preparação de informação jurídica sobre a sujeição a fiscalização prévia dos Atos Impositivos de Serviço de Transporte Público de Passageiros no Cávado". – PB: 12.200,00€.

##### 2.2.3.2 – Ajuste Direto Simplificado

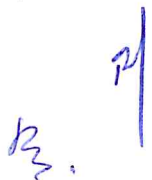
- a) Ratificação - Ajuste direto simplificado "Aquisição de serviços de corte e retirada de Choupas (Populus tremula, L.) na CIM – Cávado, Rua do Carmo n.º 29 – Braga" – PC: 4.000,00€;
- b) Ratificação - Ajuste direto simplificado para "Aquisição de serviços de figurinos para a atividade de videodança do Programa INPulsar do Projeto Cultura para Todos ". – PC: 800,00€.

#### 2.2.4 – Central de Compras

- a) Nota informativa relativa ao Acordo-Quadro de Fornecimento de Eletricidade em Regime de Mercado Livre/ Transição das Instalações de Baixa Tensão Normal (BTN) para o Mercado regulado – Para conhecimento;

#### 3 – Unidade de Gestão de Fundos Europeus

- a) Informação da Comissão de Coordenação e Desenvolvimento Regional do Norte, relativa aos novos requisitos ambientais e climáticos a ter em consideração em equipamentos e infraestruturas na elaboração de projetos técnicos para o período de programação 2021-2027 - Para conhecimento;
- b) Informação relativa a novos avisos - Para conhecimento;
- c) Monitorização Mensal do NORTE 2020 – Reporte - Para conhecimento;
- d) Ratificação - Consulta Escrita no âmbito do Programa de Apoio à Produção Nacional (PAPN);



- e) Ratificação – Informação da decisão de aprovação da candidatura n.º NORTE-10-6177-FEDER-000100 - Estrutura de Apoio Técnico ao PDCT do Cávado - 2021-2023;
  - f) Proposta – Ofício relativo ao Mapa de Baixa Densidade – Aprovação e votação;
- 4 – Unidade Mobilidade e Transportes
- a) Proposta 18º Ato Impositivo de Serviço de Transporte Público de Passageiros no Cávado - Apreciação e votação;
  - b) Proposta - Pagamento de faturas relativas ao 16º Ato Impositivo de Serviço de Transporte Público de Passageiros no Cávado - Apreciação e votação;
  - c) Proposta - Retificação ao valor total do financiamento municipal para o exercício pela Comunidade Intermunicipal do Cávado das suas competências enquanto Autoridade Intermunicipal de Transportes - Apreciação e votação;
  - d) Proposta - Contrato de Concessão do Serviço de Transporte Público de Passageiros no Cávado Lotes 1 e 2 – Nova versão - Apreciação e votação;
- 5 - Unidade de Planeamento Territorial
- a) Ratificação - Submissão da candidatura ao PRR "TELETRABALHO - Criação de espaços de Cowork";
  - b) Ratificação - Participação na candidatura Plano Nacional para a Alimentação Equilibrada e Sustentável (PNAES) - "CÁVADO...COM SABOR";
  - c) Ponto de situação do Programa Regional de Ação Norte de Gestão Integrada de Fogos Rurais – Para conhecimento;
  - d) Aprovação pelo ICNF da Carta de Perigosidade de Incêndio Rural 2020-2030 — Para conhecimento;
  - e) Minho Inovação: Proposta de ação de Benchmarking e Internacionalização - Apreciação e votação;
- 6 – Unidade de Políticas Sociais
- a) Informação relativa à missão de intercâmbio e benchmarking com o KUN Centre for Equality and Diversity na Noruega no âmbito do Projeto "Cávado + Igual" - Para conhecimento;
- 7 – Outros assuntos
- a) Proposta de Nomeação da Sociedade de Revisores de Contas G.Castro, R.Silva, A.Dias & F.Amorim, SROC, Lda. para certificação legal de contas para os anos económicos de 2022, 2023, 2024 – Apreciação e votação;
  - b) Organização da primeira reunião do Conselho Estratégico de Desenvolvimento Intermunicipal.

O Conselho Intermunicipal (CI) da Comunidade Intermunicipal do Cávado (CIM Cávado) reuniu na sua sede, pelas 16:00, do dia 20.04.2022, estando presentes os membros identificados no final desta ata, pelo que, havendo quórum se deu início à reunião.

A presente convocatória foi notificada aos membros do CI em 11.04.2022 e sujeita a uma alteração da redação dos pontos 1. d), 1. e) e 2.2.2. f) e a um aditamento relativo ao ponto 7 b), comunicado no início da presente reunião, de acordo com o preceituado nos estatutos, de 01.10.2014, do Regimento do CI, de 30.10.2017 e demais legislação aplicável. Foi colocada à consideração dos membros do CI as alterações à convocatória suprarreferidas, bem como, os restantes pontos da ordem de trabalhos, que foram aprovados, por unanimidade, pelos membros presentes, com base na qual analisou, discutiu e votou cada um dos assuntos, como se segue:

#### 1 - INFORMAÇÕES GERAIS

- a) Ponto de situação Covid -19 - Foi deliberado, por unanimidade, tomar conhecimento das informações anexas.

- b) Transferência de Competências de Gestão do Património Público sem Utilização para os Municípios - Casa de Guarda da Abadia – Amares - Foi deliberado, por unanimidade, tomar conhecimento de acordo com as informações anexas.
- c) Otimizar a Captação de Investimento – AICEP – Foi deliberado, por unanimidade, tomar conhecimento de acordo com as informações anexas;
- d) Centros Urbanos Regionais - Foi deliberado, por unanimidade, tomar conhecimento de acordo com documentação anexa;
- e) Designação de representantes para a Comissão Consultiva do PROT Norte e credenciação da entidade na PCGT

Foi deliberado, por unanimidade, aprovar os seguintes representantes: para a Plataforma Colaborativa de Gestão Territorial (PCGT), Primeiro Secretário do SEI, Dr. Rafael Gomes Amorim e para Comissão Consultiva de Acompanhamento do Plano Regional do Ordenamento do Território do Norte (PROT Norte), Primeiro Secretário do SEI, Dr. Rafael Gomes Amorim (representante efetivo) e o técnico superior, Dr. Miguel Pereira (representante suplente).

## 2 – DIVISÃO ADMINISTRATIVA FINANCEIRA

### 2.1 - Divisão Administrativa Financeira

- a) Proposta - Relatório de Gestão e Contas de 2021 - Apreciação e votação

Presentes os documentos de Prestação de Contas relativos ao ano de 2021, elaborados de acordo o Sistema de Normalização Contabilística para as Administrações Públicas (SNC-AP), aprovado pelo Decreto-Lei nº 192/2015 de 11 de setembro, e foram aplicados os requisitos das Normas de Contabilidade Pública (NCP), os quais se encontram integralmente elaborados e devidamente arquivados estando disponíveis para consulta.

Verifica-se que o saldo da Gerência Anterior era de 2.378.109,95 € (dois milhões, trezentos e setenta e oito mil, cento e nove euros e noventa e cinco cêntimos).

Que as receitas orçamentais arrecadadas totalizaram 3.688.993,05 € (três milhões, seiscentos e oitenta e oito mil, novecentos e noventa e três euros e cinco cêntimos), correspondendo na totalidade a receitas correntes.

As despesas orçamentais foram de 5 404 473,32 € (cinco milhões, quatrocentos e quatro mil, quatrocentos e setenta e três euros e trinta e dois cêntimos), sendo 5 341 115,68 € (cinco milhões, trezentos e quarenta e um mil, cento e quinze euros e sessenta e oito cêntimos) do tipo Corrente e 63 357,64€ (sessenta e três mil, trezentos e cinquenta e sete euros e sessenta e quatro cêntimos) de Capital.

O saldo de operações de tesouraria foi de 746 306,23€ (setecentos e quarenta e seis mil, trezentos e seis euros e vinte e três cêntimos).

Transitou para a gerência seguinte um saldo de 1 408 935,91€ (um milhão, quatrocentos e oito mil, novecentos e trinta e cinco euros e noventa e um cêntimo), valores depositados no Banco Santander, Caixa Geral de Depósitos e Caixa de Crédito Agrícola.

No final do ano de 2021, o total do ativo da Comunidade intermunicipal do Cávado era de 4 045 528,24 € (quatro milhões, quarenta e cinco mil, quinhentos e vinte e oito euros e vinte e quatro cêntimos), o património líquido era de 2 643 255,25 € (dois milhões, seiscentos e quarenta e três mil, duzentos e cinquenta e cinco euros e vinte e cinco cêntimos) e o total do Passivo era de 1 402 272,99 € (um milhão, quatrocentos e dois mil, duzentos e setenta e dois euros e noventa e nove cêntimos).

Handwritten notes and signatures in blue ink on the right margin, including a large '5' and several illegible signatures.

O montante global de rendimentos fixou-se nos 4 620 663,92€ (quatro milhões, seiscentos e vinte mil, seiscentos e sessenta e três euros e noventa e dois cêntimos), enquanto o valor dos gastos foi de 4.444.541,55€ (quatro milhões, quatrocentos e quarenta e quatro mil, quinhentos e quarenta e um euros e cinquenta e cinco cêntimos), o que permitiu apurar um resultado do líquido positivo de 176 122,37€ (cento e setenta e seis mil, cento e vinte e dois euros e trinta e sete cêntimos).

O resultado do exercício foi positivo, propondo-se a aplicação de 5% em reservas legais.

De seguida, procedeu-se à análise detalhada dos documentos, à prestação dos esclarecimentos solicitados por todos os presentes e à consequente votação sendo a mesma aprovada por unanimidade.

Retomando a palavra o Presidente do Conselho Intermunicipal, propôs a submissão dos referidos documentos para a Assembleia Intermunicipal, proposta que foi igualmente aprovada por unanimidade.

b) Proposta - Primeira Revisão Orçamental para o ano 2022 - Apreciação e votação

O Primeiro Secretário do SEI apresentou ao Conselho Intermunicipal uma proposta da Primeira Revisão Orçamental para o ano 2022, tendo como contrapartida o saldo apurado na Conta de Gerência de 2021, no valor de 1.408.935,91 € e reforço de outras rubricas, que não se encontravam previstas no Orçamento de 2022. Assim, a revisão orçamental proposta totaliza 1.622.137,00 €. Foi deliberado, por unanimidade, aprovar a Revisão Orçamental apresentada.

O Presidente do Conselho Intermunicipal, propôs a submissão dos referidos documentos para a Assembleia Intermunicipal, proposta que foi igualmente aprovada por unanimidade.

c) Proposta - Delegação de competências do Conselho Intermunicipal no Primeiro Secretário do Secretariado Executivo Intermunicipal para o mandato 2021/2025; - Apreciação e votação.

Foi deliberado, por unanimidade, aprovar a proposta de delegação de competências do Conselho Intermunicipal no Primeiro Secretário do Secretariado Executivo Intermunicipal para o mandato 2021/2025, cujo teor se encontra em anexo à presente ata.

## 2.2- Contratação Pública

### 2.2.1 – Concurso Público

a) Ratificação – 2.ª Atualização dos preços máximos Acordo-Quadro de Fornecimento de Gás e Comunicação aos cocontratantes - Foi deliberado, por unanimidade, ratificar o ato praticado, conforme informação anexa à presente ata.

b) Proposta – Abertura de procedimento pré-contratual de Concurso Público com publicidade no Jornal Oficial da União Europeia tendo a vista a celebração do Acordo-Quadro de Fornecimento de Refeições Escolares - Apreciação e votação - Foi deliberado, por unanimidade, aprovar a proposta apresentada, nos termos da informação anexa.

### 2.2.2 – Consulta Prévia

a) Ratificação – Adjudicação “Conceção e impressão de brochura e mapas turísticos no âmbito da EEC PROVERE Minho Inovação”; Aprovação da Minuta do Contrato – PC Global Agrupamento entidades adjudicantes: 58.500,00€ / PC CIM Cávado: 19.500,00€ - Foi deliberado, por unanimidade, ratificar o ato praticado, conforme informação anexa à presente ata.

b) Proposta - Relatório Final do Procedimento de Consulta Prévia para a celebração de um contrato de “Aquisição de Serviços para Constituição de Banco de Imagens Turísticas do Minho”; Aprovação do Ofício de notificação da Adjudicação; Aprovação da Minuta do Contrato – PC: 40.000,00€ - Apreciação e votação - Foi deliberado, por unanimidade, aprovar a proposta apresentada, nos termos da informação anexa.

Handwritten signature in blue ink at the bottom right corner.

- TR  
f  
P  
R
- c) Proposta - Abertura do procedimento pré-contratual de Consulta Prévia para a celebração de um contrato de Aquisição de “Serviços de conceção, design gráfico, paginação, maquetização, impressão e apresentação da publicação resultante do “Ciclo de Conferências sobre Estórias do Minho” (PAPEL E DIGITAL)” - PB: 31.500,00€ - Apreciação e votação - Foi deliberado, por unanimidade, aprovar a proposta apresentada, nos termos da informação anexa.
- d) Ratificação - Abertura do procedimento pré-contratual de Consulta Prévia para a celebração de um contrato para a aquisição de serviços de conceção, design, produção, impressão, publicidade e divulgação da “ação da problemática associada à Vespa velutina e promoção de sensibilização pública” – PB: 14.972,00 € - Foi deliberado, por unanimidade, ratificar o ato praticado, conforme informação anexa à presente ata.
- e) Proposta - Abertura do procedimento pré-contratual de Consulta Prévia para a celebração de um contrato de “Aquisição de Serviços de elaboração e execução de um “Programa de animação comunitária e capacitação para o desenvolvimento de comunidades rurais de montanha” – PB: 42.900,00€ - Apreciação e votação - Foi deliberado, por unanimidade, aprovar a proposta apresentada, nos termos da informação anexa.
- f) Proposta - Abertura do procedimento pré-contratual de Consulta Prévia para a celebração de um contrato para aquisição de serviços para apoio no terreno para o desenvolvimento de uma armadilha seletiva para a Vespa velutina. – PB: 32.500,00€ - Apreciação e votação - Foi deliberado, por unanimidade, aprovar a proposta apresentada, nos termos da informação anexa

#### 2.2.3 – Ajuste Direto

##### 2.2.3.1 – Ajuste Direto (Regime normal)

- a) Adjudicação do contrato para a “Aquisição de Serviços de Conceção, Design, Produção, Instalação e Dinamização do Stand do Minho IN (Espaço Amar o Minho) na 54ª AGRO - Feira Internacional de Agricultura, Pecuária e Alimentação”; Aprovação do Ofício de notificação da Adjudicação; Aprovação da Minuta do Contrato - PC 10.000,00€ - Para conhecimento - Foi deliberado, por unanimidade, tomar conhecimento, nos termos da informação anexa.
- b) Ratificação - Adjudicação do contrato para a “Aquisição de serviços de assessoria jurídica”; Aprovação do Ofício de notificação da Adjudicação; Aprovação da Minuta do Contrato – PC: 15.600,00€ - Foi deliberado, por unanimidade, ratificar o ato praticado, conforme informação anexa à presente ata.
- c) Ratificação – Adjudicação do contrato para a “Aquisição de serviços de auditoria externa, com vista à emissão de Certificação Legal das Contas por revisor oficial de contas ou sociedade de revisores oficiais de contas, para os anos económicos de 2022, 2023 e 2024”; Aprovação do Ofício de notificação da Adjudicação; Aprovação da Minuta do Contrato – PC: 14.940,00€ - Foi deliberado, por unanimidade, ratificar o ato praticado, conforme informação anexa à presente ata.
- d) Proposta - Abertura do procedimento pré-contratual de Ajuste Direto para a celebração de um contrato de “Aquisição de serviços para a Subscrição do Serviço PressReader (intermunicipal)”, no âmbito do Grupo de Bibliotecas de Leitura Pública do Cávado – PB: 17.800,00€ - Foi deliberado, por unanimidade, aprovar a proposta apresentada, nos termos da informação anexa.
- e) Proposta - Abertura do procedimento pré-contratual de Ajuste direto (regime normal) para a celebração de um contrato para a “Preparação de informação jurídica sobre a sujeição a fiscalização prévia dos Atos Impositivos de Serviço de Transporte Público de Passageiros no Cávado”. – PB: 12.200,00€ - Foi deliberado, por unanimidade, aprovar a proposta apresentada, nos termos da informação anexa.

##### 2.2.3.2 – Ajuste Direto Simplificado

- a) Ratificação - Ajuste direto simplificado "Aquisição de serviços de corte e retirada de Choupos (Populus tremula, L.) na CIM – Cávado, Rua do Carmo n.º 29 – Braga" – PC: 4.000,00€ - Foi deliberado, por unanimidade, ratificar o ato praticado, conforme informação anexa à presente ata.
- b) Ratificação - Ajuste direto simplificado para "Aquisição de serviços de figurinos para a atividade de videodança do Programa INPulsar do Projeto Cultura para Todos ".– PC: 800,00€ - Foi deliberado, por unanimidade, ratificar o ato praticado, conforme informação anexa à presente ata

#### 2.2.4 – Central de Compras

- a) Nota informativa relativa ao Acordo-Quadro de Fornecimento de Eletricidade em Regime de Mercado Livre/ Transição das Instalações de Baixa Tensão Normal (BTN) para o Mercado regulado – Para conhecimento - Foi deliberado, por unanimidade, tomar conhecimento, nos termos da informação anexa.

### 3 – UNIDADE DE GESTÃO DE FUNDOS EUROPEUS

- a) Informação da Comissão de Coordenação e Desenvolvimento Regional do Norte, relativa aos novos requisitos ambientais e climáticos a ter em consideração em equipamentos e infraestruturas na elaboração de projetos técnicos para o período de programação 2021-2027 - Para conhecimento - Foi deliberado, por unanimidade, tomar conhecimento, nos termos da documentação anexa.
- b) Informação relativa a novos avisos - Para conhecimento - Foi deliberado, por unanimidade, tomar conhecimento, nos termos da documentação anexa.
- c) Monitorização Mensal do NORTE 2020 – Reporte - Para conhecimento - Foi deliberado, por unanimidade, tomar conhecimento, conforme documentação em anexo.
- d) Ratificação - Consulta Escrita no âmbito do Programa de Apoio à Produção Nacional (PAPN) - Foi deliberado, por unanimidade, ratificar o ato praticado, conforme informação anexa à presente ata.
- e) Ratificação – Informação da decisão de aprovação da candidatura n.º NORTE-10-6177-FEDER-000100 - Estrutura de Apoio Técnico ao PDCT do Cávado - 2021-2023 - Foi deliberado, por unanimidade, ratificar o ato praticado, conforme informação anexa à presente ata.
- f) Proposta – Ofício relativo ao Mapa de Baixa Densidade – Aprovação e votação – Foi deliberado, por unanimidade, aprovar a proposta apresentada, conforme documentação anexa à presente ata.

### 4 – UNIDADE MOBILIDADE E TRANSPORTES

- a) Proposta 18º Ato Impositivo de Serviço de Transporte Público de Passageiros no Cávado - Apreciação e votação - Foi deliberado, por unanimidade, aprovar o 18º Ato Impositivo, nos termos da informação em anexo à presente ata.
- b) Proposta - Pagamento de faturas relativas ao 16º Ato Impositivo de Serviço de Transporte Público de Passageiros no Cávado - Apreciação e votação - Foi deliberado, por unanimidade, aprovar a proposta de pagamento das faturas relativas ao Serviço de Transporte Público de Passageiros no Cávado do 16º Ato Impositivo, que constam em anexo à presente ata
- c) Proposta - Retificação ao valor total do financiamento municipal para o exercício pela Comunidade Intermunicipal do Cávado das suas competências enquanto Autoridade Intermunicipal de Transportes - Apreciação e votação – Foi deliberado, por unanimidade, aprovar a proposta apresentada, nos termos da informação anexa. Foi igualmente aprovada, por unanimidade, a submissão da referida proposta para aprovação da Assembleia Intermunicipal.
- d) Proposta - Contrato de Concessão do Serviço de Transporte Público de Passageiros no Cávado Lotes 1 e 2 – Nova versão - Apreciação e votação - Foi deliberado, por unanimidade, aprovar a proposta apresentada, conforme documentação anexa.

Handwritten initials and marks in blue ink at the top left of the page.

**5 - UNIDADE DE PLANEAMENTO TERRITORIAL**

- a) Ratificação - Submissão da candidatura ao PRR "TELETRABALHO - Criação de espaços de Cowork" - Foi deliberado, por unanimidade, ratificar o ato praticado, conforme informação anexa à presente ata.
- b) Ratificação - Participação na candidatura Plano Nacional para a Alimentação Equilibrada e Sustentável (PNAES) - "CÁVADO...COM SABOR" - Foi deliberado, por unanimidade, ratificar o ato praticado, conforme informação anexa à presente ata
- c) Ponto de situação do Programa Regional de Ação Norte de Gestão Integrada de Fogos Rurais – Para conhecimento - Foi deliberado, por unanimidade, tomar conhecimento, conforme documentação em anexo.
- d) Aprovação pelo ICNF da Carta de Perigosidade de Incêndio Rural 2020-2030 -- Para conhecimento - Foi deliberado, por unanimidade, tomar conhecimento, conforme documentação em anexo.
- e) Minho Inovação: Proposta de ação de Benchmarking e Internacionalização - Apreciação e votação – Foi deliberado, por unanimidade, aprovar a proposta de Benchmarking a Londres, conforme documentação anexa à presente ata.

**6 – UNIDADE DE POLÍTICAS SOCIAIS**

- a) Informação relativa à missão de intercâmbio e benchmarking com o KUN Centre for Equality and Diversity na Noruega no âmbito do Projeto "Cávado + Igual" - Para conhecimento - Foi deliberado, por unanimidade, tomar conhecimento, conforme documentação em anexo.

**7 – OUTROS ASSUNTOS**

- a) Proposta de Nomeação da Sociedade de Revisores de Contas G.Castro, R.Silva, A.Dias & F.Amorim, SROC, Lda. para certificação legal de contas para os anos económicos de 2022, 2023, 2024 – Apreciação e votação – Foi deliberado, por unanimidade aprovar a proposta de nomeação apresentada, nos termos da informação anexa.
- b) Organização da primeira reunião do Conselho Estratégico de Desenvolvimento Intermunicipal – Ficou agendado para o dia 10 de maio a realização da primeira reunião do órgão, cuja ordem de trabalhos provisória engloba os seguintes pontos: i) Fundos europeus para a NUTS III Cávado; ii) realização de conferência sobre a regionalização – benefícios do ponto de vista das universidades e das empresas; iii) realização do Congresso do Cávado.

Por último, o Presidente do CI, Dr. Ricardo Rio, propôs que a ata da presente reunião fosse aprovada depois de lida sendo posteriormente assinada por todos os membros do órgão que estiveram presentes na reunião. Não havendo mais nada a tratar foi dada por encerrada a reunião, de que se lavrou a presente ata que eu, Fátima Barbosa, redigi e subscrevi, sendo seguidamente assinada por todos os membros do Conselho Intermunicipal que estiveram presentes:

- Sr. Presidente da C. M. de Amares
- Sr. Presidente da C. M. de Barcelos
- Sr. Presidente da C. M. de Braga
- Sr. Presidente da C. M. de Esposende
- Sr. Presidente da C. M. de Terras de Bouro

Handwritten signatures in blue ink over horizontal lines, corresponding to the list of presidents above.

Handwritten initials "B. M." at the bottom right corner.





Sr.ª Presidente da C. M. de Vila Verde  
Primeiro Secretário  
Chefe de Divisão Administrativa e Financeira

Fúlia Rodrigues Fernandes  
Fúlia Rodrigues Fernandes

